

戸籍謄抄本・住民票等交付申請書

(宛先)

市区町村長

令和

年

月

日

| | |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| [請求者] | 〒 住所 |
| | 氏名 印 |
| | 必要な人との続柄 本人・配偶者・子・孫・父母・祖父母・その他 () |
| | TEL () - |
| [必要なもの] (該当番号を○でかこみ、必要数を記入してください。) | |
| 1 住民票謄本 (4人まで1枚に連記) 100円 通 | 5 除籍謄本 750円 通 |
| 2 住民票抄本 100円 通 | 6 除籍抄本 750円 通 |
| 3 戸籍記載事項証明 [全部・個人] (戸籍謄抄本) 450円 通 | 7 改製原戸籍謄本 ^{かいせいほん} 750円 通 |
| 4 平成改製原戸籍謄本 ^{かいせいほん} 750円 通 | 8 身分証明書 600円 通 |
| | 9 戸籍附票謄本 200円 通 |
| | 10 戸籍附票抄本 200円 通 |
| ※手数料の金額は、市区町村によって異なります。 | |
| [住民票がほしいとき] | |
| 住所 _____ | |
| 世帯主の氏名 _____ | |
| (抄本のと き) 必要な人の氏名 _____ 年 月 日生 | |
| [戸籍記載事項証明等 (住民票以外のもの) がほしいとき] | |
| 本籍 _____ | |
| 筆頭者 (戸主) の氏名 _____ (戸籍の最初に名前が載っている方) | |
| (抄本のと き) 必要な人の氏名 _____ 年 月 日生 | |
| 使用目的 (□にチェック) | <input type="checkbox"/> パスポート申請 <input type="checkbox"/> 年金申請 <input type="checkbox"/> 【婚姻・離婚・入籍・転籍】届 <input type="checkbox"/> 廃車等の手続き (住所: _____ から _____ までの履歴) <input type="checkbox"/> 相続の手続き (銀行、生命保険等) (死亡した人: _____) <input type="checkbox"/> その他 |
| 必要な内容 (□にチェック) | <input type="checkbox"/> 自分の現在の戸籍 <input type="checkbox"/> () と () の【親子・夫婦・ _____】関係のわかるもの <input type="checkbox"/> () の死亡の記載があるもの <input type="checkbox"/> () の【出生・婚姻】から死亡までのもの全て _____ セット <input type="checkbox"/> その他 |

※裏面の請求の際に同封していただくものを必ずご確認ください。