

広報あつま等発送依頼書

厚真町総務課総務人事グループ 行

申し込み年月日		年 月 日
送 付 先	ふりがな	
	氏 名	
	住 所 ※建物名あれば 記入	〒
	電話番号	

申 込 者	ふりがな	
	氏 名	
	住 所 ※建物名あれば 記入	〒
	電話番号	

※送付先・申込者が同じ場合は、送付先のみ記入ください。

1. 配布対象
各戸配布を利用していない世帯及び事業所
2. 配布方法
(1) 町内在住の方については、月2回（ただし、1月は1回）広報紙や町からのお知らせを配布します。
(2) 町外在住の方及び事業所等は、隔月で広報紙を配布します。
(3) 町内の事業所は、月1回（12月は2回、1月はなし）広報紙を配布します。
(4) 配布部数は、原則1世帯に1部です。（事業所については、ご希望の部数を配布します。）
(5) 郵便でお届けします。
3. 個人情報の取り扱いについて
(1) 上記の個人情報については、広報紙等の発送目的以外には使用しません。
4. 留意事項
(1) 申し込みは、直接持参、郵送、FAXのいずれかでお願いします。
(2) 住所変更、配布の中止等は、総務課総務人事グループへご連絡下さい。

申し込み・問い合わせ先
〒059-1692 北海道勇払郡厚真町京町120番地
厚真町総務課総務人事グループ（☎0145-27-2322 FAX 0145-27-2328）

※町記入欄 受付： 年 月 日 窓・郵・F・他（ 電話 ）
開始： 年 月 / 号 終了： 年 月 / 号